

«Утверждаю»  
Директор МОАУ «СОШ № 70»  
Л.А. Мироновская  
Приказ № 01-09-246  
« 29 » декабря 2023 г.

«Принято»  
на педсовете МОАУ «СОШ № 70»  
Протокол № 4  
« 29 » декабря 2023 г.

«Принято»  
с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 4  
« 22 » декабря 2023 г.

«Принято»  
с учетом мнения Совета  
обучающихся  
Протокол № 5  
« 22 » декабря 2023 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 70»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ № 618-ФЗ от 19.12.2023 г «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- постановлением от 28 сентября 2020 года № 28. Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 70».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МОАУ «СОШ № 70» (далее – Школа).

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.5. Текст Настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если в этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляет учебные периоды: четверти или полугодия.

2.4. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4 четверти, полугодия и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный учебный график разрабатывается на каждый год и утверждается приказом директора школы.

2.6. Обучение в школе ведется:

- для 1-4 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
- для 5-11 классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.7. В школе организовано обучение в одну смену.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4-х классов - 10 минут, для 5-9-х классов - 15 минут.

2.9. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1 класса - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков,  
для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков,  
для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков,  
для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

2.10. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

2.11. Для предупреждения переутомления в течение недели для обучающихся в среду или в четверг организуется облегченный учебный день.

2.12. Для слабовидящих обучающихся 1-4 классов при различных видах учебной деятельности продолжительность непрерывной зрительной нагрузки не должна превышать 10 минут, для слабовидящих обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования - не более 15 минут.

2.13. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

2.14. Учебные занятия в школе начинаются в 8 часов 20 минут. Перед началом учебных занятий проводится утренняя зарядка.

2.15. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий вносятся не более 3-х перемен.

2.16. Расписание звонков устанавливается календарным учебным графиком.

2.17. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с Положением школы об организации горячего питания обучающихся, Договором школы с Комбинатом школьного питания по расписанию, утвержденному приказом директора школы на каждый учебный год.

2.18. Аудиторная недельная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную недельную учебную нагрузку обучающихся, предусмотренную учебным планом школы.

- 1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 23 часа в неделю;
- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 32 час в неделю;
- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 33 часа в неделю;
- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 35 часа в неделю;
- 8 – 9 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 36 часов в неделю;
- 10-11 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 37 часов в неделю.

2.19. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется таблица И.Г. Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

2.20. При проведении занятий по иностранному языку, информатике и трудовому обучению на

уровнях основного общего и среднего общего образования, физической культуре на уровне среднего общего образования осуществляется деление класса на две группы при наполняемости не менее 20 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов уровня начального общего образования при изучении иностранного языка.

2.21. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.22. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках не должна превышать 80%.

2.23. Потребность учащихся в движении реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 часов в неделю.

2.24. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в 6 - 8 классах - 2,5 часа, в 9 - 11 классах - до 3,5 часа.

2.25. Уроки физической культуры при наличии погодных условий проводятся преимущественно на открытой спортивной площадке.

2.26. На входе в Школу все обучающиеся подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Термометрия проводится на основании ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и является мерой по профилактике заболеваний и сохранению здоровья обучающихся.

2.27. Расписание занятий утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения участников образовательных отношений через электронный дневник и классных руководителей. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов обучающихся на дому и обучающихся по индивидуальному учебному плану составляется индивидуальное расписание, которое должно быть согласовано с родителями (законными представителями) и утверждено директором Школы.

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком, разрабатываемым на каждый учебный год на основании рекомендаций органов управления образования, который утверждается приказом директора школы

3.2. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется планом внеурочной деятельности, расписаниями кружков, секций, детских общественных объединений, организаций дополнительного образования, действующих на базе Школы. Рекомендуются часы, отведенные на внеурочную деятельность, реализовывать также в периоды каникул.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

4.3. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.4. Работа спортивных секций, кружков, творческих объединений допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

4.5. При организации обучения и внеурочной деятельности допускается возможность использования сетевой формы реализации образовательных программ в части освоения отдельных предметов (предметных областей) и курсов внеурочной деятельности и использования дистанционных образовательных технологий (прежде всего для проведения факультативных и элективных учебных предметов (курсов), (при наличии условий).

### **5. Календарный учебный график**

5.1. Календарный учебный график рассматривается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

5.2. Календарный учебный график школы определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года:

- ✓ даты начала и окончания учебного года;
- ✓ продолжительность учебного года, четвертей;
- ✓ сроки и продолжительность каникул;
- ✓ сроки проведения промежуточной аттестации.

5.3. Календарный учебный график размещается на информационном стенде и на сайте школы в сети Интернет для всеобщего доступа обучающихся и их родителей (законных представителей).

## **6. Общие правила поведения**

6.1. Обучающиеся приходят в Школу не позднее чем за 10 минут до начала занятий, чистые и опрятные, снимают в раздевалке верхнюю одежду. В соответствии с расписанием проходят в учебные кабинеты, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

6.2. Не разрешается нахождение в помещениях Школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, телефоны, иные ценности. Обучающимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

6.3. Обучающиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, выполнять требования работников Школы по соблюдению Устава и Правил внутреннего распорядка.

6.4. Обучающиеся Школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими обучающимися должны быть вежливыми, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

6.5. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать администрации, учителю. К обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

6.6. Обучающимся запрещается пропускать учебные занятия без уважительных причин. В случае пропуска занятий по болезни учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача. Обучающиеся могут быть освобождены от учебных занятий директором Школы по письменному заявлению их родителей (законных представителей). Обучающимся запрещается без разрешения классного руководителя, заместителя директора по УВР или директора уходить из Школы во время учебных занятий.

6.7. В случае нарушения законов Российской Федерации обучающиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Права обучающихся Школы и меры их социальной поддержки**

7.1. Обучающимся предоставляются права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет результатов освоения учащимися предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- участие в управлении Школой;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях; - поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и другой деятельности;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды в соответствии с требованиями к внешнему виду обучающихся.

## **8. Обязанности и ответственность, дисциплина обучающихся, меры поощрения и порядок их применения**

8.1. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Школы, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Школе, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего

образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

- бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

8.2. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд.

8.3. Процедура применения поощрений:

8.3.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

8.3.2. Награждение школьной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

8.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

8.3.4. Медаль "За особые успехи в учении" I степени вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования по образовательным программам среднего общего образования (далее соответственно - выпускники), имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

не менее 70 баллов на едином государственном экзамене по учебному предмету "Русский язык" и не менее 70 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Математика" базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы "Русский язык" и "Математика" базового уровня).

Медаль "За особые успехи в учении" II степени вручается выпускникам, имеющим по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, итоговые оценки успеваемости "отлично" и не более двух оценок "хорошо", успешно прошедшим ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

не менее 60 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Русский язык" и не менее 60 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Математика" базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы "Русский язык" и "Математика" базового уровня);

8.3.5. Медали "За особые успехи в учении" I и II степеней вручаются выпускникам Школы в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестатов о среднем общем образовании с отличием.

8.4. Меры дисциплинарного взыскания, порядок их применения:

8.4.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся Школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.4.2. За неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации и

иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,

- выговор,

- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

8.4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей и (или) классных родительских комитетов.

8.4.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отсутствия в Школе по уважительной причине.

8.4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, указанного в пункте 6.7. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей и (или) классных родительских комитетов, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных общественных организаций в письменной форме.

8.4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Школы.

8.4.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Школы как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.4.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.4.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать управление образования администрации города Оренбурга. Управление образования администрации города Оренбурга и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

8.4.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись оформляется соответствующим актом.

8.4.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.4.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школы и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.4.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.4.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.4.17. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, Совета родителей, классного родительского комитета.

## **9. Организация учебного и вне учебного времени, правила поведения в учебное и вне учебное время**

9.1. Уроки и внеурочные занятия в Школы проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы.

9.2. Учитель не имеет права задерживать обучающихся после звонка с урока.

9.3. Удаление обучающихся с урока запрещено.

9.4. Снятие обучающихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора Школы, заместителя директора по УВР.

9.5. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

9.6. Учебные документы обучающихся:

- данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого обучающегося, которое хранится в Школе.

9.7. Поведение на уроке:

- обучающиеся занимают свои места в кабинете так, как устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизических особенностей учеников;

- каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам Российской Федерации, нормативным документам и правилам Школы;

- перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе;

- при входе учителя в класс ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий;

- время урока должно использоваться только для учебных целей.

Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами;

- при готовности задать вопрос или ответить следует поднять руку и получить разрешение учителя;

- если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя;

- звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса;

- обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в классе, но к занятиям физической культуры не допускаются;

- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;



- в Школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом;

- в случае опоздания на урок, обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

#### 9.8. Поведение на перемене.

9.8.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

9.8.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

9.8.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;

- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

9.8.4. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

9.8.5. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в рекреации.

#### 9.9. Поведение в столовой

9.9.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

9.9.2. Обучающиеся выполняют требования работников столовой и дежурного учителя, соблюдают порядок при приеме пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

9.9.3. Употреблять еду и напитки, принесённые с собой, разрешается только в столовой.

#### 9.10. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

9.10.1. Перед проведением выездных мероприятий вне стен Школы обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

9.10.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

9.10.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.10.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.10.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

9.10.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9.11. На территории Школы учащимся запрещено:

9.11.1. Находиться в нерабочее время.

9.11.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

9.11.3. Играть в азартные игры.

9.11.4. Курить в здании, на территории школы.

9.11.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

9.11.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

9.11.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

9.11.8. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

9.11.9. Порти́ть имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

9.11.10. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

9.11.11. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моно колёсах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

9.11.12. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

9.11.13. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

9.11.14. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

## **10. Внешний вид**

10.1. Внешний вид каждого обучающегося при нахождении в Школы при выполнении им учебных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен соответствовать общепринятому деловому стилю.

10.2. Школой по согласованию с органами самоуправления и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида.

10.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

## **11. Защита прав обучающихся**

11.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

11.1.1. Направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

11.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

11.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **12. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка**

12.1. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

12.2. Руководитель Школы несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития образовательной организации. Руководитель Школы обязан принимать относящиеся к компетенции образовательной организации меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Школы, находящихся в здании и на территории Школы как во время уроков, так и во внеурочное время.

13.2. Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Школы.